



# Интернет - банк UBS.OFFICE

Инструкция по подключению и работе с системой

## **АУСН**

(Автоматизированная упрощенная система налогообложения)

Руководство пользователя для корпоративных клиентов

## Оглавление

<b>1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ</b> .....	<b>3</b>
<b>2. ВВЕДЕНИЕ</b> .....	<b>3</b>
<b>3. НАЧАЛО РАБОТЫ</b> .....	<b>3</b>
ПЕРЕХОД НА РЕЖИМ АУСН.....	4
Проверка возможности подключения АУСН.....	4
Перейти на режим АУСН .....	5
ОЖИДАНИЕ ДАТЫ НАЧАЛА ПРИМЕНЕНИЯ АУСН .....	9
<i>Отмена перехода на АУСН.....</i>	<i>9</i>
АУСН ПРИМЕНЯЕТСЯ.....	10
<b>4. РАЗДЕЛ «НАЧИСЛЕНИЯ»</b> .....	<b>14</b>
БЛОК «САЛЬДО ЕНС» .....	15
Пополнение ЕНС .....	15
БЛОК «ОСС».....	16
Уплата взносов ОСС .....	16
БЛОК «РАССЧИТАННЫЙ НАЛОГ» .....	17
БЛОК «ПРЕДВАРИТЕЛЬНО РАССЧИТАННЫЙ НАЛОГ» .....	17
БЛОК «НЕУПЛАЧЕННЫЕ НАЛОГОВЫЕ НАЧИСЛЕНИЯ» .....	18
<b>5. РАЗДЕЛ «ОПЕРАЦИИ»</b> .....	<b>18</b>
<b>6. РАЗДЕЛ «СОТРУДНИКИ»</b> .....	<b>21</b>
ПОДРАЗДЕЛ «ОТЧЕТЫ» .....	21
Добавление отчета .....	22
Просмотр, редактирование, удаление отчета .....	26
Отправка отчета в ФНС.....	26
ПОДРАЗДЕЛ «СОТРУДНИКИ» .....	26
<b>7. РАЗДЕЛ «СООБЩЕНИЯ»</b> .....	<b>27</b>
<b>8. РАЗДЕЛ «УВЕДОМЛЕНИЯ»</b> .....	<b>29</b>
<b>9. РАЗДЕЛ «НАСТРОЙКИ»</b> .....	<b>31</b>
РЕДАКТИРОВАНИЕ ДАННЫХ КОНТАКТНОГО ЛИЦА.....	31
ИЗМЕНЕНИЕ ОБЪЕКТА НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ.....	32
ИЗМЕНЕНИЕ ГРУППЫ ПРАВ БАНКА.....	34
СНЯТИЕ С РЕЖИМА АУСН .....	36

## 1. Термины и определения

Термин	Определение
АУСН	Специальный налоговый режим «автоматизированная упрощенная система налогообложения», который в качестве эксперимента применяется в ряде субъектов РФ
ДБО	Дистанционное банковское обслуживание
ЕНС	Единый налоговый счет
ЛК АУСН	Личный кабинет АУСН
ОСС	Обязательное социальное страхование
ФНС	Федеральная налоговая служба

## 2. Введение

Система дистанционного банковского обслуживания «UBS-OFFICE, корпоративные клиенты» (далее – Система) предоставляет весь спектр услуг, оказываемых банком, за исключением операций, требующих личного присутствия представителя организации в отделении банка. Система ДБО доступна на всех типах устройств – стационарных компьютерах и ноутбуках, мобильных смартфонах и планшетах, с доступом в Интернет, в режиме онлайн 24 часа в сутки, 7 дней в неделю, 365 дней в году. Все операции по использованию Системы просты и могут выполняться сотрудником организации самостоятельно при наличии базовых знаний по работе с персональным компьютером.

Документ описывает работу с сервисом «АУСН» (далее – сервис АУСН) в веб-версии ДБО UBS-OFFICE. Система обеспечивает информационный обмен Пользователя с Федеральной налоговой службой (далее – ФНС) посредством предварительной разметки безналичных операций по признакам и категориям в соответствии с актуальной версией протокола информационного обмена с ФНС.

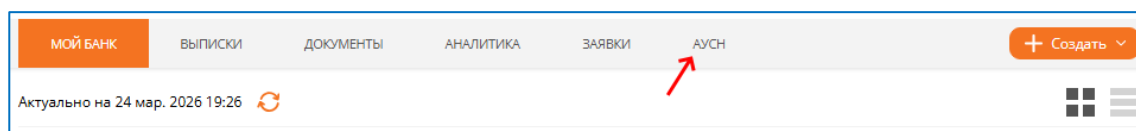
Для перехода на режим учета АУСН требуется соблюдать следующие условия:

- ✓ Регистрация в налоговых органах (место нахождения организации или место жительства физического лица (для предпринимателей) субъекта РФ, в котором проводится эксперимент по АУСН;
- ✓ Численность работников не более пяти человек;
- ✓ Годовой доход не более 60 млн рублей;
- ✓ Остаточная стоимость основных средств у организаций не более 150 млн рублей;
- ✓ Расчетные счета открыты только в уполномоченных банках;
- ✓ Зарплату выплачивают только в безналичной форме;
- ✓ Не применяют другие специальные налоговые режимы.

Подробнее о АУСН и возможности ее применения можно узнать на официальном сайте ФНС России: <https://ausn.nalog.gov.ru/>.

## 3. Начало работы

Для начала работы с АУСН требуется перейти в специальный раздел сайта «АУСН»:



В зависимости от состояния подключения Пользователя к АУСН раздел имеет разное наполнение. В системе предусмотрено три состояния:

- ✓ **Переход на режим АУСН**  
Пользователь не перешел на АУСН и не подавал уведомлений о его подключении;
- ✓ **Ожидание даты начала применения АУСН**  
Пользователь ожидает даты начала применения режима АСУН, т.е. ранее подал уведомление о переходе на режим, которое успешно принято;
- ✓ **АУСН применяется**  
Наступила дата начала применения режима АУСН.

## Переход на режим АУСН

Если пользователь впервые собирается подключить режим АУСН раздел находится в состоянии ожидания от Пользователя начала процедуры перехода на АУСН:

МОЙ БАНК    ВЫПИСКИ    ДОКУМЕНТЫ    АНАЛИТИКА    ЗАЯВКИ    **АУСН**    + Создать

ИНФОРМАЦИЯ

**Автоматизированная Упрощенная Система Налогообложения**

**НЕ ПОДКЛЮЧЕНО**

[Перейти на режим АУСН](#)    [Проверить возможность подключения АУСН](#)

**ОСНОВНЫЕ ПРЕИМУЩЕСТВА ПОДКЛЮЧЕНИЯ К АУСН**

- Упрощение, а в большинстве случаев отмена налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды.
- Страховые взносы платить не нужно. Социальные гарантии обеспечиваются из бюджета.
- Не нужно отслеживать сроки подачи документов и изменения форматов документов.
- Доходы и расходы определяются по данным ККТ, уполномоченных банков и сведений, которые сами налогоплательщики указали в личном кабинете.
- Налог рассчитывается автоматически и не самим налогоплательщиком, а налоговым органом.
- Часть Функций налоговых агентов по НДФЛ передана банкам.

[Подробнее о режиме АУСН](#)

В данном разделе Пользователь проверить возможность подключения АУСН, отправить уведомление о переходе на АУСН, а также перейти на сайт ФНС для получения подробной информации о АУСН.

## Проверка возможности подключения АУСН

Действие отображает диалоговое окно с наименованием и ИНН Пользователя – владельца договора:

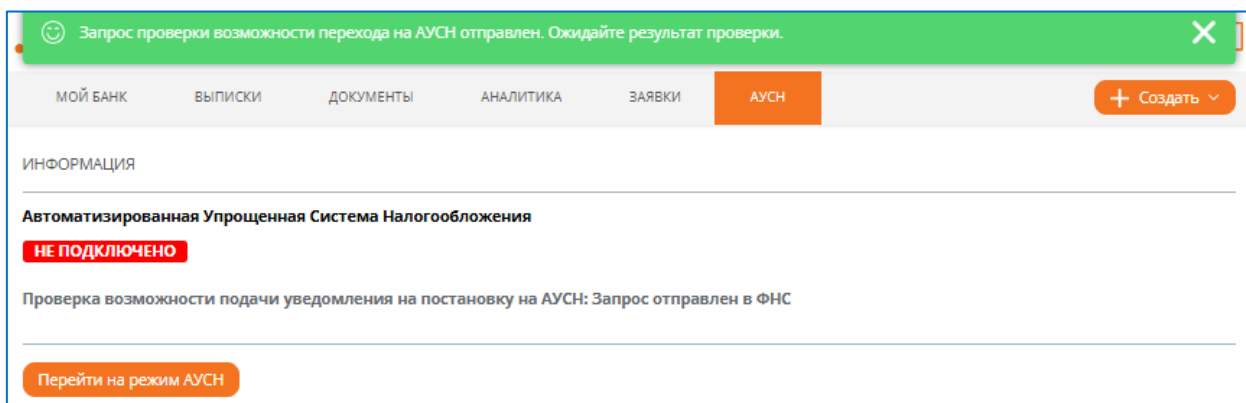
Проверка возможности подключения АУСН

Наименование: Общество с ограниченной ответственностью "Чистый борщ"

ИНН: 5068079197

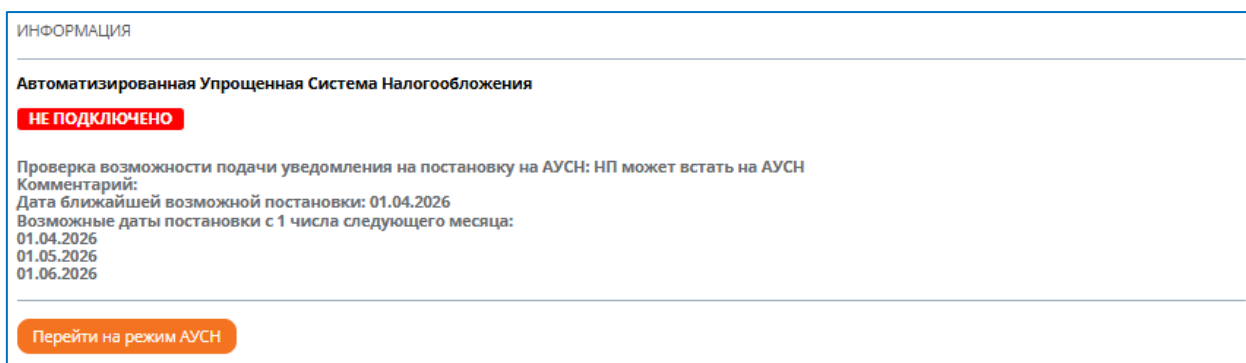
[Закрыть](#)    [Отправить](#)

При нажатии кнопки «Отправить» в ПП АУСН отправляется запрос проверки возможности перехода на режим АУСН, после чего пользователю отображается сообщение об успешной отправке запроса и предлагается дождаться результатов его обработки:

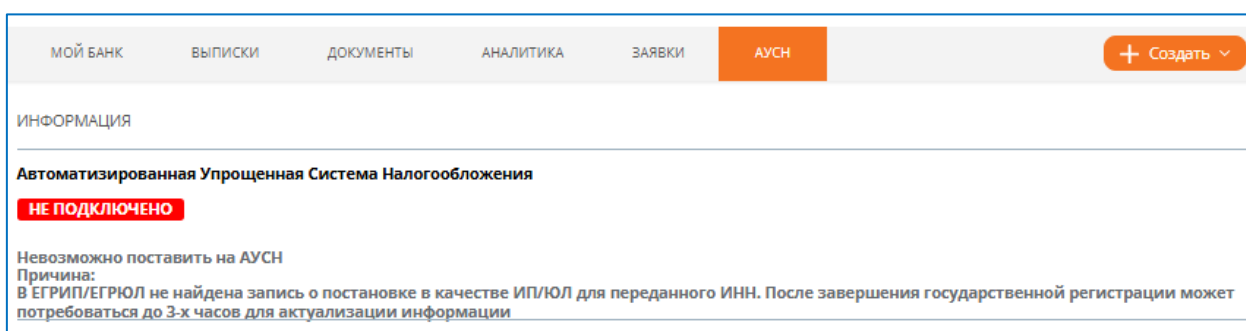


После получения результатов проверки и очередном входе в раздел «АУСН» полученные результаты отображаются Пользователю:

#### Переход на режим АУСН **разрешен**:



#### Переход на режим АУСН **невозможен**:



В этом случае повторить запрос проверки возможности перехода на режим АУСН возможно после устранения указанных нарушений, но не ранее следующего дня.

#### Перейти на режим АУСН

Действие отображает форму заявления «Уведомление о переходе на АУСН». Большая часть полей заявления заполнена данными Пользователя. После заполнения оставшихся полей, в

зависимости от используемых режимов подписания и подтверждения, заявление потребует подписать и/или подтвердить одноразовым кодом из SMS-сообщения.

## Уведомление о переходе на АУСН

---

**ДАННЫЕ НП**

Наименование НП

ИНН НП

КПП НП

Объект налогообложения\*

Ожидаемая дата перехода\*

Планируемая дата постановки\*

Отказ от УСН/ЕСХН/НПД с даты начала применения АУСН

**ВНИМАНИЕ!**  
Поскольку применение АУСН не может совмещаться с иными специальными налоговыми режимами, Вы будете автоматически сняты с УСН/УСХН/НПД с даты начала применения АУСН

---

**ПРАВА БАНКА**

Права, выдаваемые Банку

Доступно:

- Передача в ФНС данных о транзакциях и выплатах физлицам.
- Получение от ФНС уведомлений и информации о сальдо ЕНС.
- Возможность пополнения ЕНС.
- Подача в ФНС уведомлений о постановке или снятии с АУСН, смене объекта налогообложения.
- Получение информации о начисленном налоге, сумме предварительного налога.

Недоступно:

- Нет возможности уплатить взносы на травматизм.

---

**КОНТАКТНОЕ ЛИЦО**

Фамилия контактного лица\*

Имя контактного лица\*

Отчество контактного лица\*

Телефон контактного лица\*

Адрес электронной почты\*

Поля заявления, которые заполняются Пользователем самостоятельно:

Поле заявления	Описание
Объект налогообложения	Выбранный объект налогообложения: ✓ Доходы; ✓ Доходы – расходы.
Ожидаемая дата перехода	Возможные значения: ✓ Постановка с даты регистрации <i>Доступно если с даты регистрации НП прошло не более 30 дней;                      В случае если с даты регистрации прошло более 30 дней, при выборе опции будет выдано предупреждение:</i>

	<div data-bbox="609 152 1107 472" style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px; text-align: center;"> <p><b>⚠ Внимание!</b></p> <p>С даты регистрации прошло более 30 дней. выберите другой вариант в поле "Ожидаемая дата перехода"</p> <p><b>Закреть</b></p> </div> <p>✓ Постановка с 1 января следующего года;  ✓ Постановка с 1 числа, в течении трех месяцев;  <i>При выборе данной опции, если в поле «Планируемая дата постановки» будет указана дата превышающая три месяца или день отличен от 1, будет выдано предупреждение:</i></p> <div data-bbox="609 689 1107 987" style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px; text-align: center;"> <p><b>⚠ Внимание!</b></p> <p>Планируемая дата постановки должна быть с 1 числа</p> <p><b>Закреть</b></p> </div>
Планируемая дата постановки	Доступно для заполнения при указании в поле «Ожидаемая дата постановки на учет» значения 3-«Постановка с 1 числа, в течении трех месяцев»/ Дата должна удовлетворять следующим условиям: ✓ Должна быть больше текущей даты; ✓ В дате всегда указывается 1 число; ✓ Дата не превышает трех месяцев от текущей даты; Для даты 1 января предлагается в поле «Ожидаемая дата постановки на учет» выбрать вариант «Постановка с 1 января следующего года»
Отказ от УСН\ЕСХ\НПД с даты начала применения АУСН	Недоступное для редактирования поле, содержащее обязательный признак отказа от других налоговых режимов
Права Банка	Возможные значения: ✓ Стандартные; ✓ Расширенные; ✓ Полные <b>ВНИМАНИЕ!</b> <b>Группа прав «Полные» может быть выдана НП только одному Банку.</b>
<i>Группа полей «Контактное лицо»</i>	<i>Данные представителя Пользователя для уточнения вопросов со стороны АУСН и Банка.</i>
Фамилия контактного лица	ФИО контактного лица. Поля обязательны к заполнению для юр.лиц, а для ИП данные поля скрыты
Имя контактного лица	
Отчество контактного лица	
Телефон контактного лица	Телефон контактного лица
Адрес электронной почты	Адрес электронной почты контактного лица

После отправки заявления в Банк на обработку раздел «АУСН» принимает вид:

The screenshot shows the 'АУСН' section of the 'МОЙ БАНК' interface. The navigation bar includes 'МОЙ БАНК', 'ВЫПИСКИ', 'ДОКУМЕНТЫ', 'АНАЛИТИКА', 'ЗАЯВКИ', and 'АУСН'. A '+ Создать' button is visible in the top right. The main content area is titled 'ИНФОРМАЦИЯ' and contains the following text: 'Автоматизированная Упрощенная Система Налогообложения', a red status bar 'НЕ ПОДКЛЮЧЕНО', and the message 'Подача уведомления о переходе на АУСН: Запрос отправлен в ФНС'.

Отправленное заявление можно увидеть в разделе «Документы».

При получении результатов проверки и очередном переходе к разделу «АУСН» полученные результаты отображаются Пользователю:

**Переход на режим АУСН разрешен:**

The screenshot shows the 'АУСН' section of the 'МОЙ БАНК' interface. The navigation bar includes 'МОЙ БАНК', 'ВЫПИСКИ', 'ДОКУМЕНТЫ', 'АНАЛИТИКА', 'ЗАЯВКИ', and 'АУСН'. A '+ Создать' button is visible in the top right. The main content area is titled 'ИНФОРМАЦИЯ' and contains the following text: 'Автоматизированная Упрощенная Система Налогообложения', a yellow status bar 'БУДЕТ ПОДКЛЮЧЕНО С 01.04.2026', and the message 'Подача уведомления о переходе на АУСН: Подтверждено ФНС'. Below this, it states 'Дата регистрации в качестве НП АУСН: 01.04.2026' and 'До 01.04.2026 Вы можете отозвать уведомление о постановке на учет'. A 'Отозвать' button is located at the bottom left.

Не позднее следующего дня, после получения Банком от ПП АУСН информации о НП применяющих АУСН раздел перейдет в состояние ожидания даты начала применения АУСН.

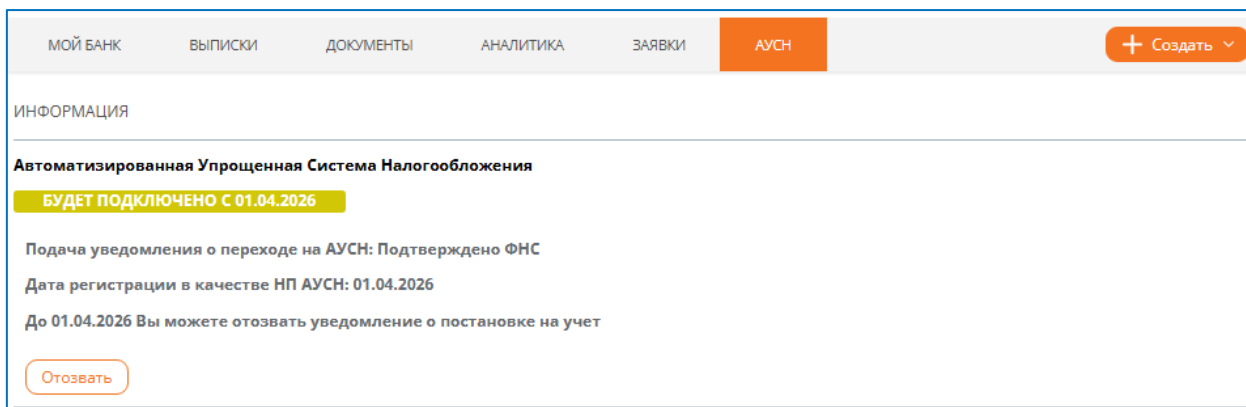
**Переход на режим АУСН невозможен:**

The screenshot shows the 'АУСН' section of the 'МОЙ БАНК' interface. The navigation bar includes 'МОЙ БАНК', 'ВЫПИСКИ', 'ДОКУМЕНТЫ', 'АНАЛИТИКА', 'ЗАЯВКИ', and 'АУСН'. A '+ Создать' button is visible in the top right. The main content area is titled 'ИНФОРМАЦИЯ' and contains the following text: 'Автоматизированная Упрощенная Система Налогообложения', a red status bar 'НЕ ПОДКЛЮЧЕНО', and the message 'Подача уведомления о переходе на АУСН: Отклонено ФНС'. Below this, it states 'НАРУШЕНИЯ УСЛОВИЙ ПРИМЕНЕНИЯ АУСН: - Организации и индивидуальные предприниматели, применяющие иные режимы налогообложения (пункт 19 части 2 статьи 3 Федерального закона №17-ФЗ от 25.02.2022)'. At the bottom, it says 'УСТРАНИТЕ НАРУШЕНИЯ И ПОВТОРИТЕ ЗАПРОС НЕ РАНЕЕ 27.03.2026 08:00'.

В этом случае повторить запрос перехода на режим АУСН возможно после устранения указанных нарушений, но не ранее следующего дня.

## Ожидание даты начала применения АУСН

После того как Пользователь отправил заявление о переходе на АУСН, которое успешно принято ФНС, раздел «АУСН» переходит в состояние «Ожидание даты начала применения АСУН»:



МОЙ БАНК   ВЫПИСКИ   ДОКУМЕНТЫ   АНАЛИТИКА   ЗАЯВКИ   АУСН   + Создать

ИНФОРМАЦИЯ

Автоматизированная Упрощенная Система Налогообложения

**БУДЕТ ПОДКЛЮЧЕНО С 01.04.2026**

Подача уведомления о переходе на АУСН: Подтверждено ФНС

Дата регистрации в качестве НП АУСН: 01.04.2026

До 01.04.2026 Вы можете отозвать уведомление о постановке на учет

Отозвать

Раздел будет иметь такой вид до наступления даты начала применения АУСН.

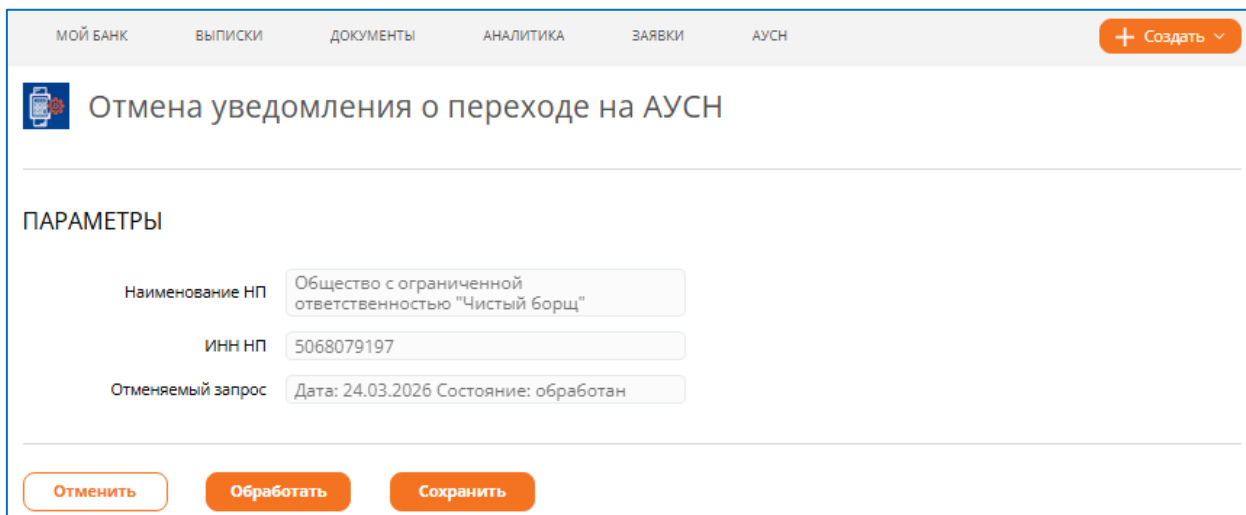
### ВНИМАНИЕ!



После получения положительного ответа от ФНС, раздел АУСН будет доступен на следующий день (но не ранее начала применения режима АУСН). На момент перехода Пользователь должен соответствовать параметрам режима. Если есть несоответствие, переход на АУСН не произойдет.

## Отмена перехода на АУСН

До даты начала применения АУСН Пользователь может отменить ранее отправленный запрос о переходе на режим АУСН, для этого используется действие «Отозвать», которое запускает форму заявления «Отмена уведомления о переходе на АУСН»:



МОЙ БАНК   ВЫПИСКИ   ДОКУМЕНТЫ   АНАЛИТИКА   ЗАЯВКИ   АУСН   + Создать

Отмена уведомления о переходе на АУСН

ПАРАМЕТРЫ

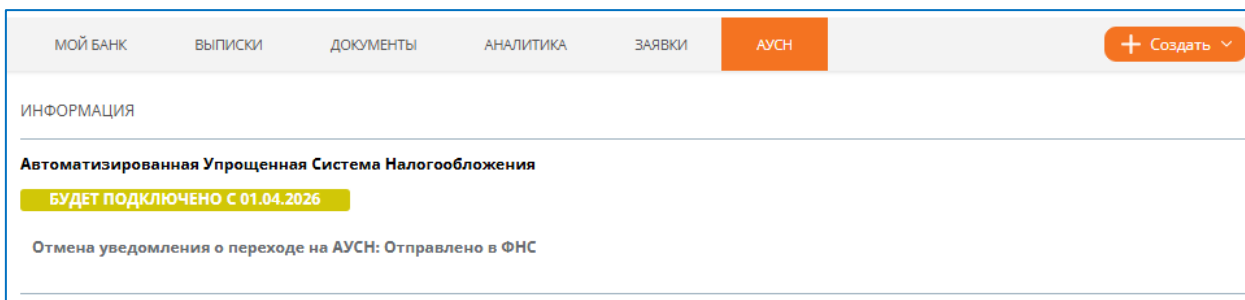
Наименование НП	Общество с ограниченной ответственностью "Чистый борщ"
ИНН НП	5068079197
Отменяемый запрос	Дата: 24.03.2026 Состояние: обработан

Отменить   Обработать   Сохранить

Все поля заявления заполнены данными Пользователя и отзываемого заявления. После нажатия кнопки «Обработать», в зависимости от используемых режимов подписания и подтверждения, заявление потребуется подписать и/или подтвердить одноразовым кодом из SMS-сообщения. После обработки заявления и отмены уведомления о переходе на АУСН раздел примет исходный вид и перейдет в состояние «[Переход на режим АУСН](#)».

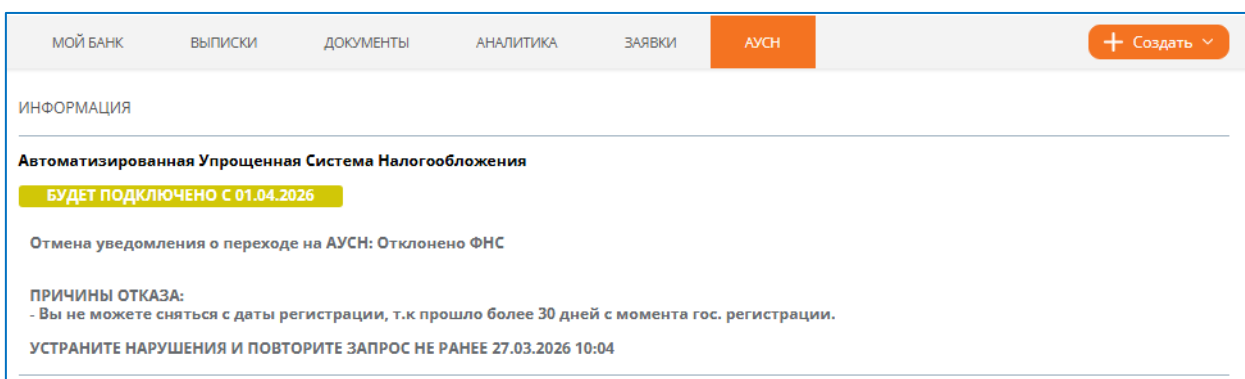
Отправленное заявление можно увидеть в разделе «Документы».

После отправки заявления об отмене перехода на АУСН раздел примет вид:



Если ФНС успешно отменит уведомление о переходе на АУСН, то форма примет исходный вид и перейдет в режим «[Переход на режим АУСН](#)».

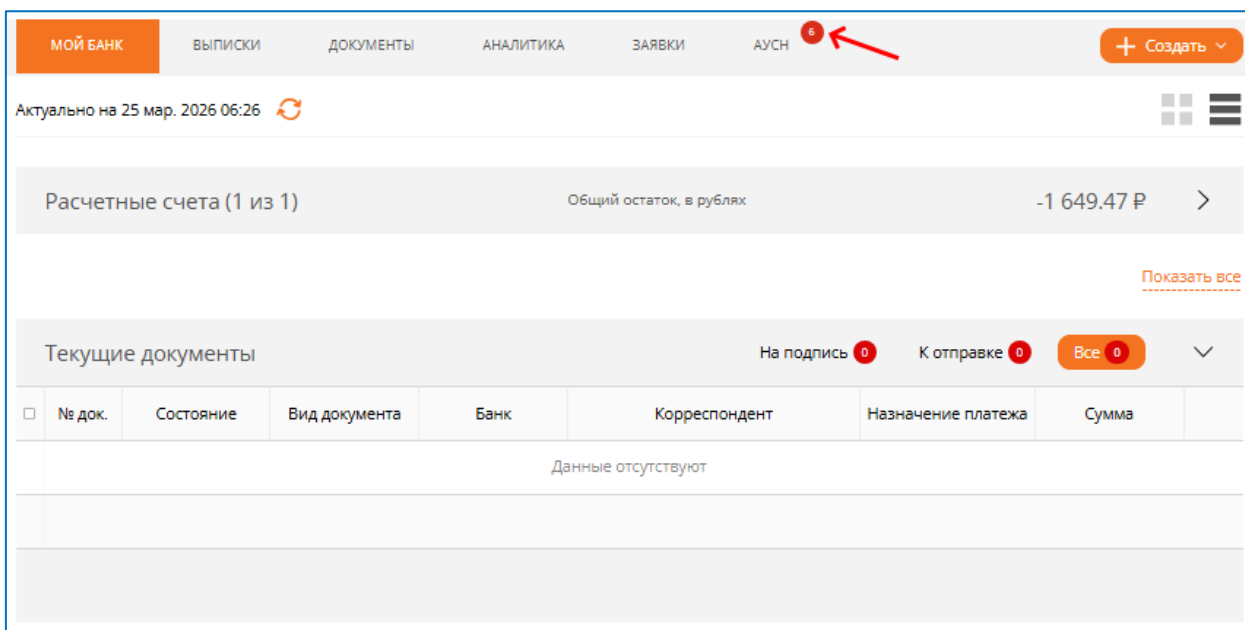
Если ФНС отклонит отмену уведомления о переходе на АУСН, то форма перейдет в режим «Ожидание даты начала применения АУСН», и в течении суток будет отображаться причина отклонения запроса отмены:



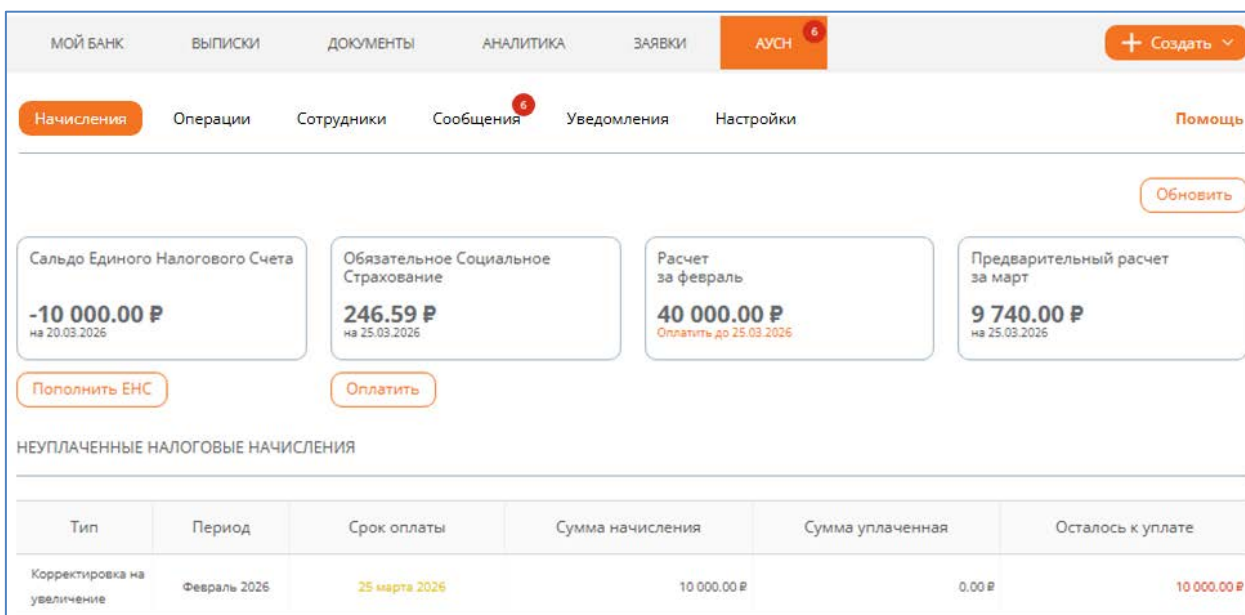
## АУСН применяется

После того как Пользователь отправил заявление о переходе на АУСН, которое успешно принято ФНС, и наступила дата начала применения АСУН, раздел переходит в основной режим работы при котором Пользователю становятся доступны все разделы и операции раздела.

При очередном входе пользователя в систему запрашиваются все непрочитанные сообщения от ФНС, при наличии таких сообщений у раздела АУСН выполняется индикация количества таких сообщений:



В разделе АУСН Пользователю доступны все подразделы и операции:



### ВНИМАНИЕ!

В зависимости от предоставленных Пользователем прав Банку, состав разделов и операций меняется

При наличии группы прав **стандартные**(по умолчанию):

Пользователю **доступно**:

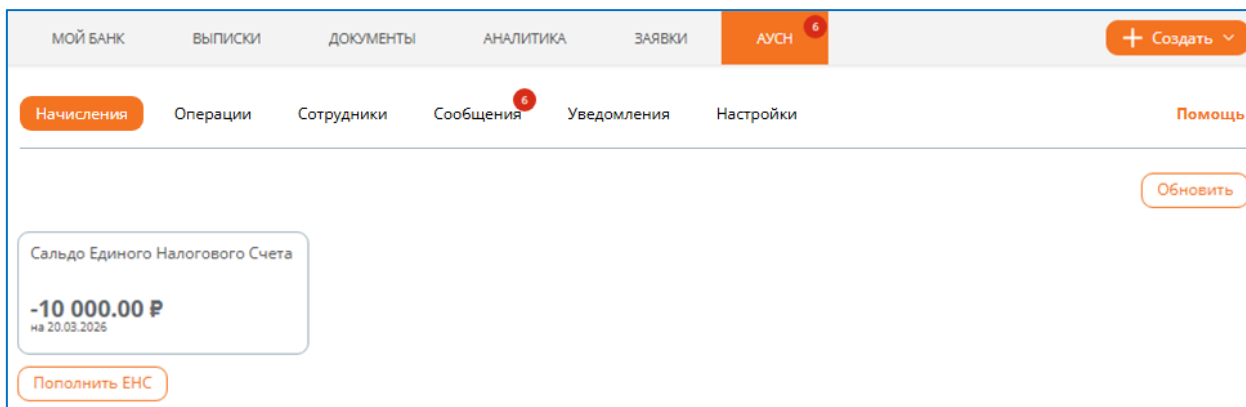
- ✓ Передача в ФНС данных о транзакциях и выплатах физлицам;
- ✓ Получение от ФНС уведомлений и информации о сальдо ЕНС;
- ✓ Возможность пополнения ЕНС;

- ✓ Подача в ФНС уведомлений о постановке или снятии с АУСН, смене объекта налогообложения;

Пользователю **недоступно**:

- ✓ Информация о начисленном налоге, сумме предварительного налога;
- ✓ Нет возможности уплатить взносы на травматизм.

При этом подраздел «Начисления» раздела АУСН содержит следующие данные:



При наличии **расширенной** группы прав:

Пользователю **доступно**:

- ✓ Передача в ФНС данных о транзакциях и выплатах физлицам;
- ✓ Получение от ФНС уведомлений и информации о сальдо ЕНС;
- ✓ Возможность пополнения ЕНС;
- ✓ Подача в ФНС уведомлений о постановке или снятии с АУСН, смене объекта налогообложения;
- ✓ Информация о начисленном налоге, сумме предварительного налога;

Пользователю **недоступно**:

- ✓ Нет возможности уплатить взносы на травматизм.

При этом подраздел «Начисления» раздела АУСН содержит следующие данные:

МОЙ БАНК    ВЫПИСКИ    ДОКУМЕНТЫ    АНАЛИТИКА    ЗАЯВКИ    **АУСН** <sup>6</sup>    + Создать

Начисления    Операции    Сотрудники    **Сообщения** <sup>6</sup>    Уведомления    Настройки    Помощь

Обновить

Сальдо Единого Налогового Счета

**-10 000.00 ₺**  
на 20.03.2026

Пополнить ЕНС

Расчет за февраль

**40 000.00 ₺**  
Оплатить до 25.03.2026

Предварительный расчет за март

**9 740.00 ₺**  
на 25.03.2026

НЕУПЛАЧЕННЫЕ НАЛОГОВЫЕ НАЧИСЛЕНИЯ

Тип	Период	Срок оплаты	Сумма начисления	Сумма уплаченная	Осталось к уплате
Корректировка на увеличение	Февраль 2026	25 марта 2026	10 000.00 ₺	0.00 ₺	10 000.00 ₺

При наличии **полной** группы прав:

Пользователю доступны все операции системы без ограничений:

МОЙ БАНК    ВЫПИСКИ    ДОКУМЕНТЫ    АНАЛИТИКА    ЗАЯВКИ    **АУСН** <sup>6</sup>    + Создать

Начисления    Операции    Сотрудники    **Сообщения** <sup>6</sup>    Уведомления    Настройки    Помощь

Обновить

Сальдо Единого Налогового Счета

**-10 000.00 ₺**  
на 20.03.2026

Пополнить ЕНС

Обязательное Социальное Страхование

**246.59 ₺**  
на 25.03.2026

Оплатить

Расчет за февраль

**40 000.00 ₺**  
Оплатить до 25.03.2026

Предварительный расчет за март

**9 740.00 ₺**  
на 25.03.2026

НЕУПЛАЧЕННЫЕ НАЛОГОВЫЕ НАЧИСЛЕНИЯ

Тип	Период	Срок оплаты	Сумма начисления	Сумма уплаченная	Осталось к уплате
Корректировка на увеличение	Февраль 2026	25 марта 2026	10 000.00 ₺	0.00 ₺	10 000.00 ₺

Если Пользователь переходил на режим АУСН в другом Банке и не предоставил никаких прав нашему Банку, а разделе АУСН Пользователю предлагается установить права Банку:

МОЙ БАНК    ВЫПИСКИ    ДОКУМЕНТЫ    АНАЛИТИКА    ЗАЯВКИ    АУСН    + Создать

Настройки Помощь

---

Автоматизированная Упрощенная Система Налогообложения

**ПОДКЛЮЧЕНО**    Объект налогообложения **не определен**  
Применяется с 01.03.2026    Ставка -

ПРАВА БАНКА  
**Не предоставлены** [Изменить](#)  
Предоставьте Банку права для выполнения операций по АУСН.

[Перейти в ЛК ФНС](#)

## 4. Раздел «Начисления»

При применении АУСН отчетным периодом является календарный месяц. ФНС рассчитывает налог до 15 числа месяца по операциям за предыдущий месяц.



### **ВНИМАНИЕ!**

В соответствии с законодательством налог АУСН должен быть оплачен не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным месяцем



### **ВНИМАНИЕ!**

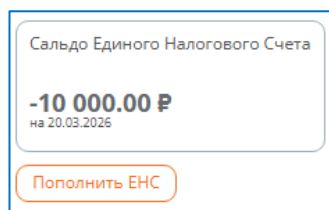
Уплатить взносы на травматизм необходимо до 15 числа месяца, следующим за отчетным

В данном подразделе Пользователю отображается информация, полученная от ФНС сгруппированная по блокам:

- ✓ **Сальдо ЕНС**  
*Показывает состояние ЕНС на дату*
- ✓ **ОСС**  
*Сумма уплаты страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний*
- ✓ **Рассчитанный налог**  
*Информация о начисленной сумме налога за отчетный месяц*
- ✓ **Предварительно рассчитанный налог**  
*Информация о предварительной сумме налога за текущий месяц*
- ✓ **Неуплаченные налоговые начисления**  
*Начисления по завершённым налоговым периодам, подтвержденные ФНС*

## Блок «Сальдо ЕНС»

ЕНС (Единый налоговый счет) - это счет НП в ФНС, на котором учитываются все налоговые обязательства и платежи. С этого счета автоматически списываются налоги и обязательные платежи в установленные законодательством сроки.



Сальдо ЕНС отражает текущее состояние расчетов НП с бюджетной системой РФ:

- ✓ отрицательное значение - есть задолженность;
- ✓ баланс равен нулю или значение положительное - налог АУСН уплачен или по счету ЕНС переплата;
- ✓ Под сальдо указана дата актуализации данных;

## Пополнение ЕНС

Пользователю необходимо оплатить налог до 25 числа месяца, следующим за отчетным. Для этого в разделе «Начисления» необходимо нажать на кнопку «Пополнить ЕНС». Откроется форма заявления создания платежного поручения с предзаполненными реквизитами на сумму рассчитанного налога:

### Пополнение ЕНС

Номер  Дата  Вид платежа  Статус составителя (101)

<b>ПЛАТЕЛЬЩИК</b> ИНН <input type="text" value="622026364189"/> кпп <input type="text" value="0"/> НЕОДОЛИМЫЙ КАТАКЛИЗМ ТАЦИТОВИЧ	Сумма* <input type="text" value="0"/>
ОКЦ № 7 ГУ Банка России по ЦФО //УФК по Тульской области, г. Тула	Счет списания <input type="text" value="40702 810 7 0001 0000105"/> -1 649.47 Р
<b>ПОЛУЧАТЕЛЬ</b> ИНН <input type="text" value="7727406020"/> кпп <input type="text" value="770701001"/> Казначейство России (ФНС России)	БИК <input type="text" value="017003983"/> Корр.счет <input type="text" value="40102810445370000059"/> Номер счета <input type="text" value="031006430000000018500"/> Очередность <input type="text" value="5"/> Наз.Пл. <input type="text"/> Срок <input type="text" value="0"/>

**РЕКВИЗИТЫ НАЛОГОВОГО ПЛАТЕЖА**

КБК(104) <input type="text" value="18201061201010000510"/>	Основание(106) <input type="text" value="0"/>	Номер(108) <input type="text" value="0"/>
ОКТМО(105) <input type="text" value="0"/>	Период(107) <input type="text" value="0"/>	Дата(109) <input type="text" value="0"/>

**НАЗНАЧЕНИЕ ПЛАТЕЖА**

Единый налоговый платеж

НДС не облагается

Пользователь может изменить сумму и назначение платежа. Например, указать меньшую сумму, если есть переплата, выбрать счет списания, из выпадающего списка. После заполнения оставшихся полей, в зависимости от используемых режимов подписания и подтверждения, заявление потребует подписать и/или подтвердить одноразовым кодом из SMS-сообщения и отправить в Банк.

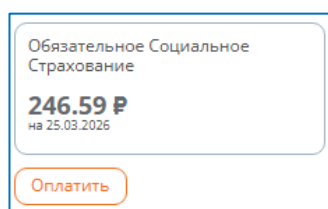
## Блок «ОСС»



### **ВНИМАНИЕ!**

Блок отображается если Банку предоставлена группа прав «Расширенные» или «Полные»

При работе с физическими лицами по трудовому договору или ГПХ у Пользователя есть обязательства по оплате страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в Социальный фонд России. Уплатить взносы на травматизм необходимо до 15 числа месяца, следующим за отчетным.



Сумма уплаты по ОСС отражает сумму взноса на травматизм в текущем месяце и не отражает задолженности по взносам в ОСС, под суммой указана дата актуализации данных.

## Уплата взносов ОСС

Для уплаты взносов в разделе «Начисления», в блоке «ОСС» необходимо нажать на кнопку «Оплатить». Откроется форма заявления создания платежного поручения с предзаполненными реквизитами на сумму страхового взноса:

МОЙ БАНК    ВЫПИСКИ    ДОКУМЕНТЫ    АНАЛИТИКА    ЗАЯВКИ    АУСН 6    + Создать

---

## Оплата ОСС

Номер     Дата     Вид платежа     Статус составителя (101)

<b>ПЛАТЕЛЬЩИК</b> ИНН <input type="text" value="622026364189"/> КПП* <input type="text" value="Введите значени"/>	Сумма <input type="text" value="246.59"/>
<input type="text" value="НЕОДОЛИМЫЙ КАТАКЛИЗМ ТАЦИТОВИЧ"/>	Счет списания <input type="text" value="Наименование счета... 40702 810 7 0001 0000105"/> <input type="text" value="-1 649.47 P"/>
<input type="text" value="ГУ Банка России по ЦФО/УФК по г.Москве г.Москва"/>	БИК <input type="text" value="004525988"/>
<b>ПОЛУЧАТЕЛЬ</b> ИНН <input type="text" value="7703363868"/> КПП <input type="text" value="770801001"/>	Корр.счет <input type="text" value="40102810545370000003"/>
<input type="text" value="УФК по г. Москве (Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по г. Москве и Московской области л/с 04734Ф73010)"/>	Номер счета <input type="text" value="03100643000000017300"/>
	Очередность <input type="text" value="5"/> Наз.Пл. <input type="text"/> Срок <input type="text" value="0"/>
	УИН <input type="text"/>

**РЕКВИЗИТЫ НАЛОГОВОГО ПЛАТЕЖА**

КБК(104) <input type="text" value="79710212000061000160"/>	Основание(106) <input type="text" value="0"/>	Номер(108) <input type="text" value="0"/>
ОКТМО(105) <input type="text" value="45000000"/>	Период(107) <input type="text" value="0"/>	Дата(109) <input type="text" value="0"/>

**НАЗНАЧЕНИЕ ПЛАТЕЖА**

Страхование взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и проф.заболеваний за март 2026 г.

Укажите тип НДС

Отменить
Обработать

После заполнения обязательных полей формы, в зависимости от используемых режимов подписания и подтверждения, заявление потребуется подписать и/или подтвердить одноразовым кодом из SMS-сообщения и отправить в Банк.

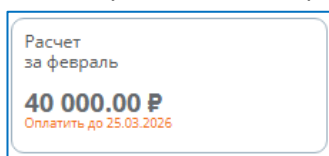
### Блок «Расчитанный налог»



#### ВНИМАНИЕ!

Блок отображается если Банку предоставлена группа прав «Расширенные» или «Полные»

В блоке указывается информация о начисленной сумме налога за отчетный месяц:



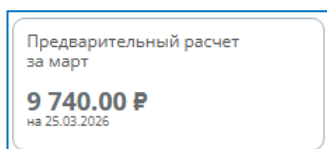
### Блок «Предварительно рассчитанный налог»



#### ВНИМАНИЕ!

Блок отображается если Банку предоставлена группа прав «Расширенные» или «Полные»

В блоке содержится информация о предварительных начислениях за будущие периоды:



Расчет налога по режиму АУСН осуществляется ФНС на основании следующих данных:

- ✓ Операций по расчетным счетам, переданных банком;
- ✓ Данных онлайн-касс (ККТ), переданных через оператора фискальных данных (ОФД);
- ✓ Сведений о сотрудниках и доходах, переданных НП.

Банк получает рассчитанные ФНС данные и отображает их в интерфейсе системы.

## Блок «Неуплаченные налоговые начисления»



### ВНИМАНИЕ!

Блок отображается если Банку предоставлена группа прав «Расширенные» или «Полные»

Содержит неуплаченные начисления за предыдущие периоды.

НЕУПЛАЧЕННЫЕ НАЛОГОВЫЕ НАЧИСЛЕНИЯ					
Тип	Период	Срок оплаты	Сумма начисления	Сумма уплаченная	Осталось к уплате
Корректировка на увеличение	Февраль 2026	25 марта 2026	10 000.00 руб	0.00 руб	10 000.00 руб

## 5. Раздел «Операции»

В разделе отображается информация об операциях Пользователя. Каждая операция по счету Пользователя автоматически размечается Банком, ей присваивается соответствующий признак учета при определении объекта налогообложения («приход», «расход», «возврат прихода», «возврат расхода» или «не налоговая база»), и отправляется в ФНС:

Используемые код признака и категория в разметке:

Тип операции	Вид операции
Приход	Эквайринг
Возврат прихода	Комиссия за эквайринг
Расход	Уплата налога и задолженности по налогу
Возврат расхода	Уплата торгового сбора
Не налоговая база	Выплата физическому лицу
	Эквайринг приход
	Эквайринг возврат прихода
	Пени, штрафы и иные санкции по налогу
	Пополнение ЕНС

Банк проводит разметку автоматически на основании параметров платежа, включая назначение платежа. В некоторых случаях Банк не всегда точно может осуществить разметку. Пользователь самостоятельно контролирует правильность разметки. При необходимости самостоятельно вносит корректировки в разметку, информация об изменениях также

отправляется в ФНС. Важно проверять корректность разметки до 7 числа месяца по операциям предыдущего месяца, после ФНС считает информацию подтвержденной. ФНС рассчитывает налог на основании данных уполномоченных банков, данных ККТ, а также данных, отраженных Пользователем в личном кабинете налогоплательщика. По каждой переданной операции в разделе «Налоги» отображается признак и статус в ФНС.



**ВНИМАНИЕ!**

Проверять корректность разметки необходимо до 7 числа месяца по операциям предыдущего месяца



**ВНИМАНИЕ!**

Автоматическая разметка может требовать проверки, **ответственность за корректность налоговой информации несёт налогоплательщик.**

**Специальные маркеры разметки**

При создании платежей Пользователь может использовать специальные маркеры для разметки документа, которые будут учитываться Банком при автоматической разметке. Специальные маркеры указываются в назначении платежа, в самом конце, после данных об НДС:

- ✓ **+Б+** - означает «Учесть в налогообложении». С его помощью Пользователь указывает Банку, что операция увеличивает (для входящих) или уменьшает (для исходящих, если используется объект «доходы минус расходы») налоговую базу;
- ✓ **+В+** - означает «Возврат». С его помощью Пользователь указывает Банку, что операция является возвратом:
  - Для операций расхода – «Возврат прихода»;
  - Для операций прихода «Возврат расхода».

Кроме этого Пользователь может указать что только часть суммы должна учитываться специальным маркером, для этого в назначении платежа НП указывает «+Бх.хх+» или «+Вх.хх+», где х.хх – сумма относящаяся к разметке.

Если в назначении платежа присутствует маркер «+Б+» или «+В+», то вся сумма документа относится к приходу/расходу/возврату;

Если в назначении платежа присутствует маркер с частичной суммой «+Бх.хх+» или «+Вх.хх+», то при разметке операции формируются две строки:

Код признака отнесения к налоговой базе	Код категории операции	Сумма	Сумма в рублях
Определен Банком по параметрам платежа	Определен Банком по параметрам платежа	Сумма х.хх	Сумма х.хх по курсу на момент проведения
Не налоговая база		Сумма документа - х.хх	Сумма документа в руб. - Сумма х.хх по курсу на дату проведения

Результат разметки отображается под суммой операции в поле «Сумма» списка операций:

- ✓ **РАЗМЕЧЕНО БАНКОМ** – операция автоматически размечена Банком;

- ✓ РАЗМЕЧЕНО КЛИЕНТОМ – операция размечена Пользователем самостоятельно;

Для проверки разметки, выполненной банком, и ее корректирования нужно в списке операций нажать на операцию, в результате чего откроется форма:

Наименование счета из пр...  
40702 810 7 0001 0000105

-1 649,47 Р

Дата: с 17.03.2026 по 27.03.2026

10

Состояние в ФНС

Подтверждена

Подтверждена

Сумма

150,53 Р  
РАЗМЕЧЕНО КЛИЕНТОМ

-2 000,00 Р  
РАЗМЕЧЕНО БАНКОМ

### Информация по документу

ДЕТАЛИ ДОКУМЕНТА

Документ: № 1 от 20.03.2026

Сумма: 150,53 Р

Счет зачисления: 40702810700010000105

Назначение платежа: От Петрова П.П. Без НДС +В+

Корреспондент: 40702810400000000444  
ИНН: 143525661050  
Петров Петр Петрович

Банк корреспондента: 044525600  
АО "МИНБАНК" Г.МОСКВА  
30101810300000000600

РАЗМЕТКА ДОКУМЕНТА

Код признака	Категория	Сумма в руб.	
Приход	Выберите значение	70,00	🗑️
Расход	Эквайринг	50,53	🗑️
Не налоговая база	Выберите значение	30,00	🗑️

Добавить еще строку

Отменить Сохранить

При необходимости «Код признака» и «Категория» операции можно редактировать, выбрав подходящее значение из списка. При редактировании разметки операций необходимо учитывать, что к налоговой базе не относятся:

- ✓ Переводы между собственными счетами НП;
- ✓ Возвраты ранее полученных средств;
- ✓ Пополнение счета собственными средствами;
- ✓ Операции, не связанные с предпринимательской деятельностью.

Если требуется, операцию можно разделить на части, каждая часть будет иметь свой признак. Для этого необходимо нажать на кнопку «Добавить еще строку» в секции «РАЗМЕТКА ДОКУМЕНТА».

Если всё заполнено корректно, для сохранения разметки требуется нажать кнопку «Сохранить», система подтвердит сохранение, статус разметки обновится. Если сумма разметки не совпадает с общей суммой операции, будет выдано предупреждение:

❗ Сумма разметки <101,00> не соответствует сумме операции <150,53>

После внесения корректировок информация будет направлена в ФНС и будет иметь признак разметки «РАЗМЕЧЕНО КЛИЕНТОМ». Вся информация о платежах и корректировках отражается в Личном кабинете налогоплательщика АУСН на сайте ФНС.

## 6. Раздел «Сотрудники»

В соответствии с законодательством Банк выступает агентом по исчислению НДФЛ по сотрудникам юридического лица. Для этого необходимо вести учет доходов, выплат, вычетов по сотрудникам в UBS-OFFICE.

Раздел состоит из двух подразделов:

- ✓ **Отчеты**  
*Формирование отчетов о выплатах физ.лицам и отправка отчетов в ФНС*
- ✓ **Список сотрудников**  
*Добавление, редактирование и удаление сотрудников НП*

### Подраздел «Отчеты»

Если Пользователь выплачивает доход физическому лицу, то он становится налоговым агентом по НДФЛ. В обязанности агента входит исчисление, удержание и перечисление НДФЛ в бюджет, а также предоставление в ФНС отчета о выплатах.

#### Сроки по передаче и уплате НДФЛ.

**ПЕРЕДАЧА ИНФОРМАЦИИ** о зарплате и начислениях:

- ✓ За период с 23-го числа прошлого месяца по 22-е число текущего — до 25-го числа текущего месяца;
- ✓ За период с 1 по 22 января - до 25 января;
- ✓ За период с 23 по 31 декабря - не позднее последнего рабочего дня календарного года.

#### **УПЛАТА**

Перечислять НДФЛ в составе платежа на ЕНС нужно в следующие сроки:

- ✓ За период с 1-го по 22-е число текущего месяца - до 28-го числа;
- ✓ За период с 23-го числа по последнее число текущего месяца - до 5-го числа следующего месяца;
- ✓ За период с 23 по 31 декабря - не позднее последнего рабочего дня календарного года.

Через отчеты по НДФЛ Банк взаимодействует с ФНС в следующих направлениях:

- ✓ В отчете НП передает сведения о доходах сотрудников;
- ✓ На основании переданных данных Банк выполняет расчет НДФЛ;
- ✓ Банк передает информацию в ФНС;
- ✓ ФНС учитывает удержанный налог и формирует обязательство к уплате, которое отражается на Едином налоговом счете (ЕНС).

Подраздел содержит список всех созданных отчетов:

	Номер	Дата отчета	Период отчета	Количество сотрудников	Состояние
<input type="checkbox"/>	33	25.03.2026	февраль 2026	1	✔ Отправлен в ФНС 25.03.2026
<input type="checkbox"/>	33	25.03.2026	февраль 2026	1	✔ Отправлен в ФНС 25.03.2026

В списке отображается сводная информация по отчету, в колонке «Состояние» отражено состояние, в котором сейчас находится отчет, возможные состояния отчета:

- ✓ **Подготовлен**  
*Черновик отчета, который можно корректировать и удалять*
- ✓ **Отправлен в ФНС**  
*Отчет отправлен в ФНС, редактирование и удаление запрещено*

### Добавление отчета

Для добавления отчета требуется нажать кнопку «Создать», в результате будет отображена форма создания нового отчета:

ФИО	ИНН	Должность	Налоговая база	НДФЛ исчисленный
Данные отсутствуют				

Поля отчета, которые заполняются Пользователем самостоятельно:

Поле заявления	Описание
Операция перечисления З/П	Выбор документа перечисления З/П сотруднику. В списке отображаются документы проведенные с 1 числа прошлого месяца до текущей даты

Для добавления сотрудника следует нажать кнопку «Добавить» размещенную рядом с названием секции «Сотрудники», в результате отобразится форма добавления сотрудника в отчет:

Поля формы, которые заполняются Пользователем самостоятельно:

Поле заявления	Описание
Сотрудник	Выбор сотрудника из списка для которого рассчитывается НДФЛ
Период начисления	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Если расчет идет за вторую половину отработанного (прошедшего) месяца – необходимо выбрать прошлый месяц.</li> <li>✓ Если расчет осуществляется за текущий месяц – необходимо выбрать текущий месяц.</li> </ul>
Код дохода	Выбор из справочника, согласно справочнику кодов. <a href="https://ausn.nalog.gov.ru/html/sites/www.ausn.nalog.ru/files/autousn_codes.pdf">https://ausn.nalog.gov.ru/html/sites/www.ausn.nalog.ru/files/autousn_codes.pdf</a>
Сумма до вычетов	Указывается общая сумма, с учетом удержаний и суммы НДФЛ. При сохранении отчета будет рассчитан НДФЛ от это суммы

У сотрудника может быть несколько выплат с разным кода дохода. В этих случаях Пользователю необходимо в один отчет добавить сотрудника с разными кодами доходов.

Если у сотрудника есть право на вычет, Пользователь указывает сумму налогового вычета и код вычета согласно справочнику кодов:

[https://ausn.nalog.gov.ru/html/sites/www.ausn.nalog.ru/files/autousn\\_codes.pdf](https://ausn.nalog.gov.ru/html/sites/www.ausn.nalog.ru/files/autousn_codes.pdf)

Налоговый вычет – это уменьшение налогооблагаемого дохода при исчислении НДФЛ либо возврат части ранее уплаченного НДФЛ в рамках, установленных законодательством РФ.

Для добавления вычета требуется нажать кнопку «Добавить» напротив названия секции «Вычеты», в результате секция будет раскрыта и предложено указать код вычета и сумму:

Добавление сотрудника в отчет

Сотрудник:

Информация о сотруднике ▼

---

Информация о доходе

Период начисления:

Код дохода:

Сумма до вычетов:

Вычеты Добавить

Код вычета  Сумма вычета

Необлагаемые доходы Добавить

При необходимости добавления необлагаемых доходов требуется нажать кнопку «Добавить» напротив названия секции «Необлагаемые доходы», в результате секция будет раскрыта и предложено указать код выплаты и сумму:

Добавление сотрудника в отчет

Сотрудник:

Информация о сотруднике ▼

---

Информация о доходе

Период начисления:

Код дохода:

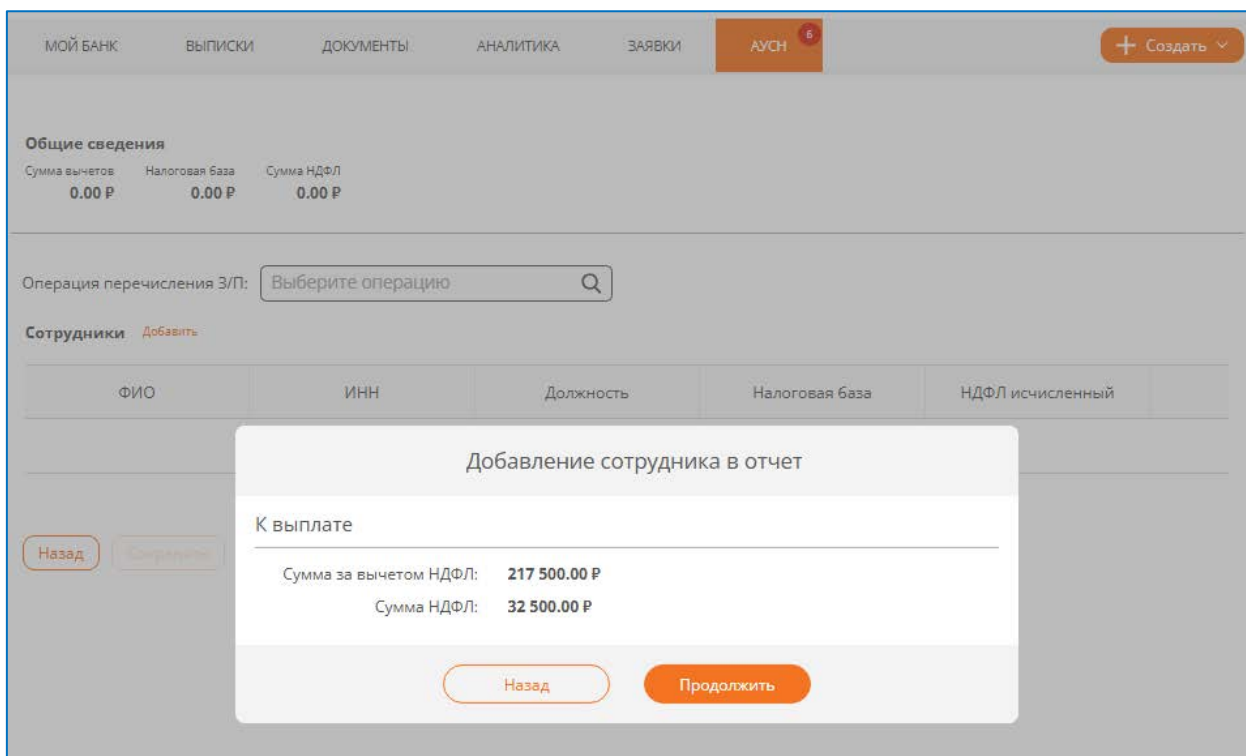
Сумма до вычетов:

Вычеты Добавить

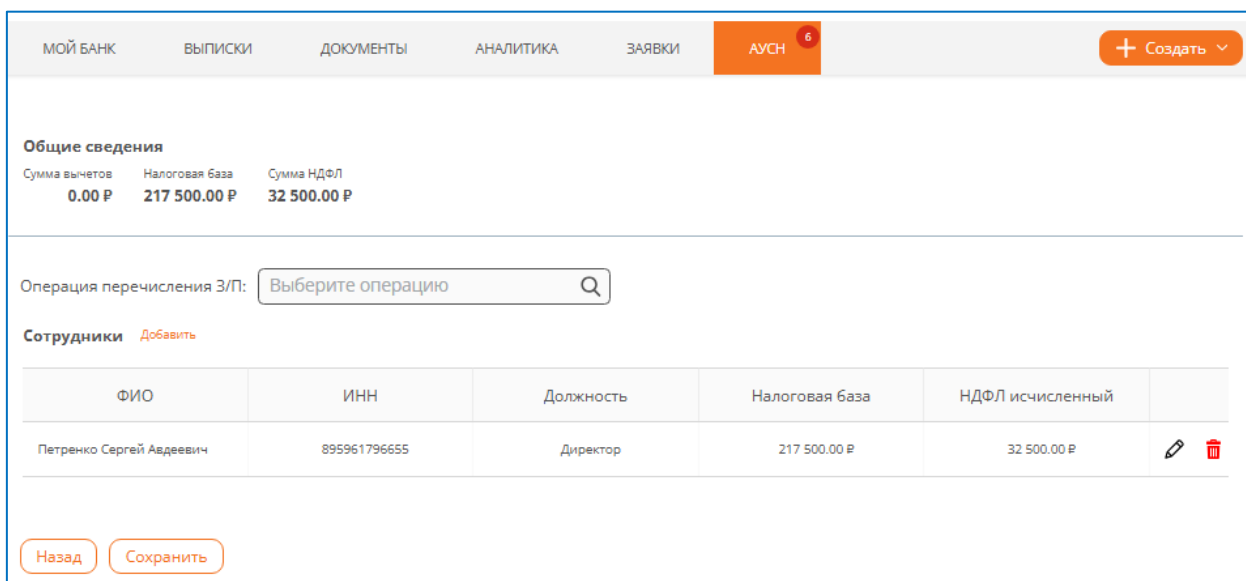
Необлагаемые доходы Добавить

Код выплаты  Сумма выплаты

После заполнения всех полей формы, для сохранения введенных данных, требуется нажать кнопку «Продолжить», в результате чего система выполнит расчет НДФЛ, результаты которого отобразятся на форме:





При нажатии кнопки «Продолжить» форма закрывается, данные о доходе сотрудника добавятся в отчет:



Для сохранения отчет следует нажать кнопку «Сохранить».

В списке сотрудников отображаются сотрудники добавленные в отчет, в списке предусмотрены действия:

-  - редактирование ранее сохраненных данных сотрудника отчета;
-  - удаление данных сотрудника из отчета.

## Просмотр, редактирование, удаление отчета

Чтобы посмотреть детальную информацию по отчету, нужно выбрать нужный отчет, откроется сводная информация по отчету:


The screenshot shows a web interface with a top navigation bar containing: МОЙ БАНК, ВЫПИСКИ, ДОКУМЕНТЫ, АНАЛИТИКА, ЗАЯВКИ, АУСН (with a red notification bubble containing the number 6), and a button labeled '+ Создать'. Below the navigation bar, there is a section titled 'Общие сведения' (General information) with a table:

Сумма вычетов	Налоговая база	Сумма НДФЛ
0.00 Р	174 000.00 Р	26 000.00 Р

Below this is a search bar for 'Операция перечисления З/П:' with the value '№1 от 20.03.2026' and a magnifying glass icon. Below the search bar is a section titled 'Сотрудники' (Employees) with a table:

ФИО	ИНН	Должность	Налоговая база	НДФЛ исчисленный
Петренко Сергей Авдеевич	895961796655	Директор	174 000.00 Р	26 000.00 Р

At the bottom left of the interface is a button labeled 'Назад' (Back).

Для редактирования или удаления ранее сохраненного отчета необходимо в списке отчетов нажать на  и выбрать действие:

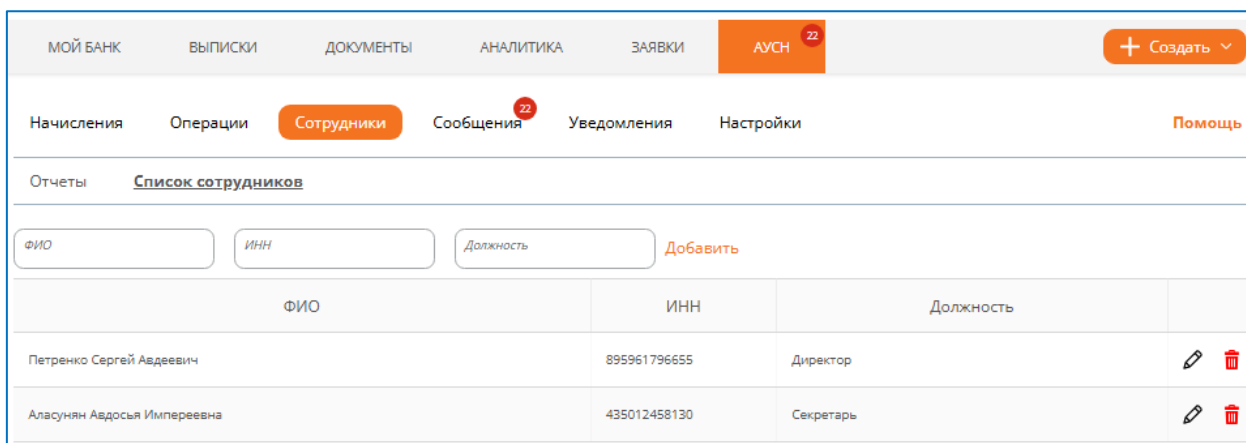
- ✓ Редактировать – форма отчета будет открыта на редактирование. Действие доступно для отчетов в состоянии «Подготовлен»;
- ✓ Удалить – отчет будет удален. Действие доступно для отчетов в состоянии «Подготовлен».

## Отправка отчета в ФНС

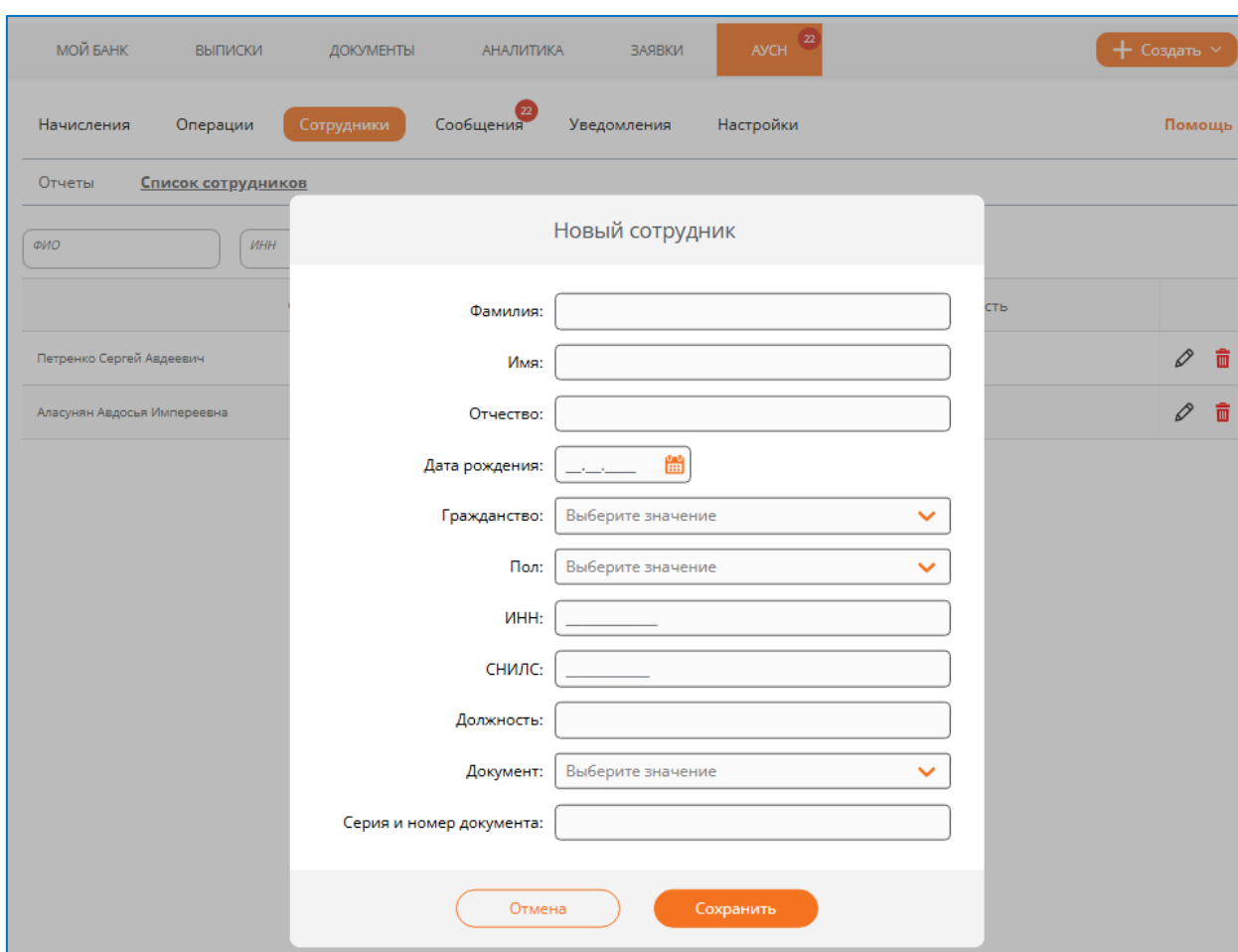
Для отправки отчета в ФНС необходимо выбрать отчет в списке (поставить галочку слева у отчета) и нажать кнопку «Отправить в ФНС». В зависимости от используемых режимов подписания и подтверждения, потребуется подписать и/или подтвердить одноразовым кодом из SMS-сообщения передачу отчета Банк.

## Подраздел «Сотрудники»

В подразделе отображается список физических лиц, с которыми работает Пользователь. Данные физические лица будут доступны для выбора из списка при формировании отчетов о выплатах в ФНС.



Чтобы добавить физическое лицо необходимо нажать кнопку «Добавить». Откроется форма создания:



После сохранения данные сотрудника будут сохранены и отобразятся в списке сотрудников.

## 7. Раздел «Сообщения»

В разделе отображаются сообщения, поступившие от ФНС. Непрочитанные сообщения выделяются жирным шрифтом:

МОЙ БАНК		ВЫПИСКИ	ДОКУМЕНТЫ	АНАЛИТИКА	ЗАЯВКИ	АУСЧ <sup>22</sup>	+ Создать ▾
Начисления		Операции	Сотрудники	Сообщения <sup>22</sup>	Уведомления	Настройки	Помощь
<input checked="" type="radio"/> Все <input type="radio"/> Непрочитанные <input type="radio"/> Архив <a href="#">Обновить</a>							
Дата получения	Уведомление						
27.03.2026	PARTNER_GRANT_APPROVE ООО ЮБС-БАНК ОСН.УСТ.НАИМ.БАНКА ПОЛНОЕ предоставлены полномочия	...					
27.03.2026	PARTNER_GRANT_REQUEST_ACCESS Обновление групп прав ООО ЮБС-БАНК ОСН.УСТ.НАИМ.БАНКА ПОЛНОЕ	...					
27.03.2026	TAX_OBJECT_CHANGE_CANCEL Отмена изменения объекта налогообложения	...					
27.03.2026	TAX_OBJECT_CHANGE Изменение объекта налогообложения	...					
27.03.2026	TAX_OBJECT_CHANGE_CANCEL Отмена изменения объекта налогообложения	...					
27.03.2026	TAX_OBJECT_CHANGE Изменение объекта налогообложения	...					
26.03.2026	PARTNER_GRANT_APPROVE ООО ЮБС-БАНК ОСН.УСТ.НАИМ.БАНКА ПОЛНОЕ предоставлены полномочия	...					
26.03.2026	PARTNER_GRANT_REQUEST_ACCESS Обновление групп прав ООО ЮБС-БАНК ОСН.УСТ.НАИМ.БАНКА ПОЛНОЕ	...					
26.03.2026	TAX_OBJECT_CHANGE_CANCEL Отмена изменения объекта налогообложения	...					
26.03.2026	TAX_OBJECT_CHANGE Изменение объекта налогообложения	...					
		<a href="#">Показать еще</a>					

В разделе отображаются сообщения направленные в адрес НП начиная с текущей даты – 1 год и до текущей даты. В списке предусмотрена возможность фильтрации уведомления по состоянию:

- ✓ **Все**  
*Отображаются все сообщения*
- ✓ **Непрочитанные**  
*Отображаются все непрочитанные сообщения*
- ✓ **Архив**  
*Отображаются сообщения перемещенные в архив*

Для просмотра сообщения необходимо нажать на него, в результате откроется форма с детальной информацией:

PARTNER\_GRANT\_REQUEST\_ACCESS

22.03.2026  
Обновление групп прав ООО ЮБС-БАНК ОСН.УСТ.НАИМ.БАНКА ПОЛНОЕ

---

ООО ЮБС-БАНК ОСН.УСТ.НАИМ.БАНКА ПОЛНОЕ отправил запрос на изменение групп прав. Подтвердите действие в ЛК АУСН.

Форма предусматривает выполнение действий с сообщением:

- ✓ **Прочитано**  
*Установка признака «Прочитано»*
- ✓ **В архив**  
*Перенос сообщения в архив*



**ВНИМАНИЕ!**

Статус «Прочитано» устанавливается только при нажатии кнопки «Прочитано». При просмотре сообщения статус не меняется.

## 8. Раздел «Уведомления»

Раздел содержит список уведомлений отправленных НП в ФНС. Некоторые уведомления можно отозвать, если они находятся в состоянии «Обработано» и не наступила дата вступления в силу изменений, уведомления с возможностью отзыва:

- ✓ Изменение объекта налогообложения;
- ✓ Снятие с учета;

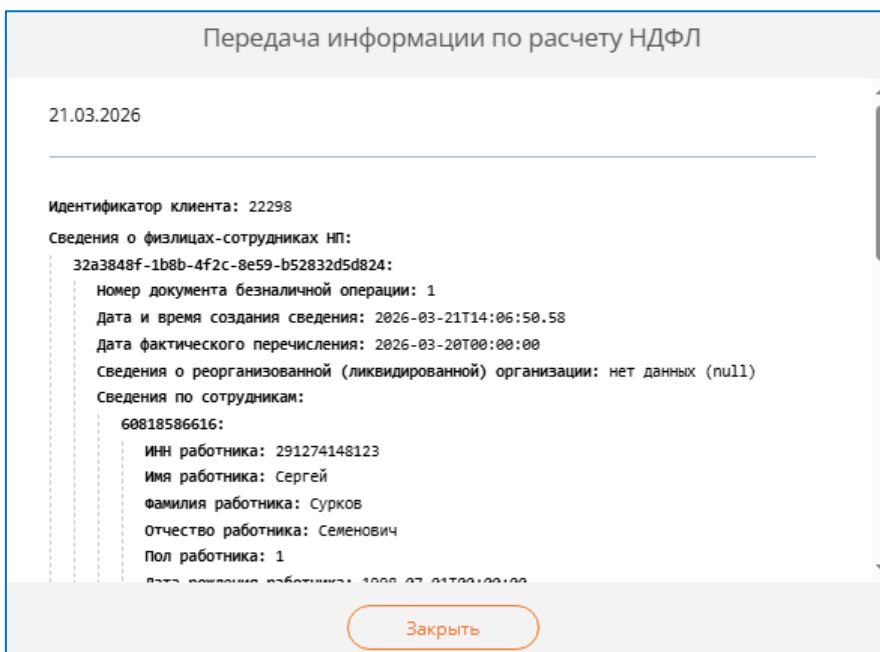
МОЙ БАНК				ВЫПИСКИ	ДОКУМЕНТЫ	АНАЛИТИКА	ЗАЯВКИ	АУСН <sup>22</sup>	+ Создать
Начисления		Операции	Сотрудники	Сообщения <sup>22</sup>	Уведомления	Настройки		Помощь	
Тип:	Все	Дата:	с 01.03.2026 по 27.03.2026		Состояние:	Все	10		
Состояние в ФНС	Дата	Тип уведомления							
✔ обработан	26.03.2026	Отмена уведомления о смене объекта налогообложения							
✔ обработан	26.03.2026	Уведомление о смене объекта налогообложения			Отозвать				
⊕ отбракован	26.03.2026	Запрос на изменение набора групп прав, выданных информационному партнеру							
⊕ отбракован	26.03.2026	Отмена уведомления о смене объекта налогообложения							
⊕ отбракован	26.03.2026	Уведомление о смене объекта налогообложения			Отозвать				
✔ обработан	25.03.2026	Запрос на изменение набора групп прав, выданных информационному партнеру							
✔ обработан	25.03.2026	Передача информации по расчету НДФЛ							
⊕ отправлен	25.03.2026	Передача информации по расчету НДФЛ							
⊕ отправлен	25.03.2026	Передача информации по расчету НДФЛ							
⊕ отправлен	25.03.2026	Передача информации по расчету НДФЛ							

При отзыве уведомлений отображается соответствующая форма заявления, после заполнения которого и нажатия кнопки «Обработать», в зависимости от используемых режимов подписания и подтверждения, заявление потребует подписать и/или подтвердить одноразовым кодом из SMS-сообщения, после чего оно будет отправлено в Банк.

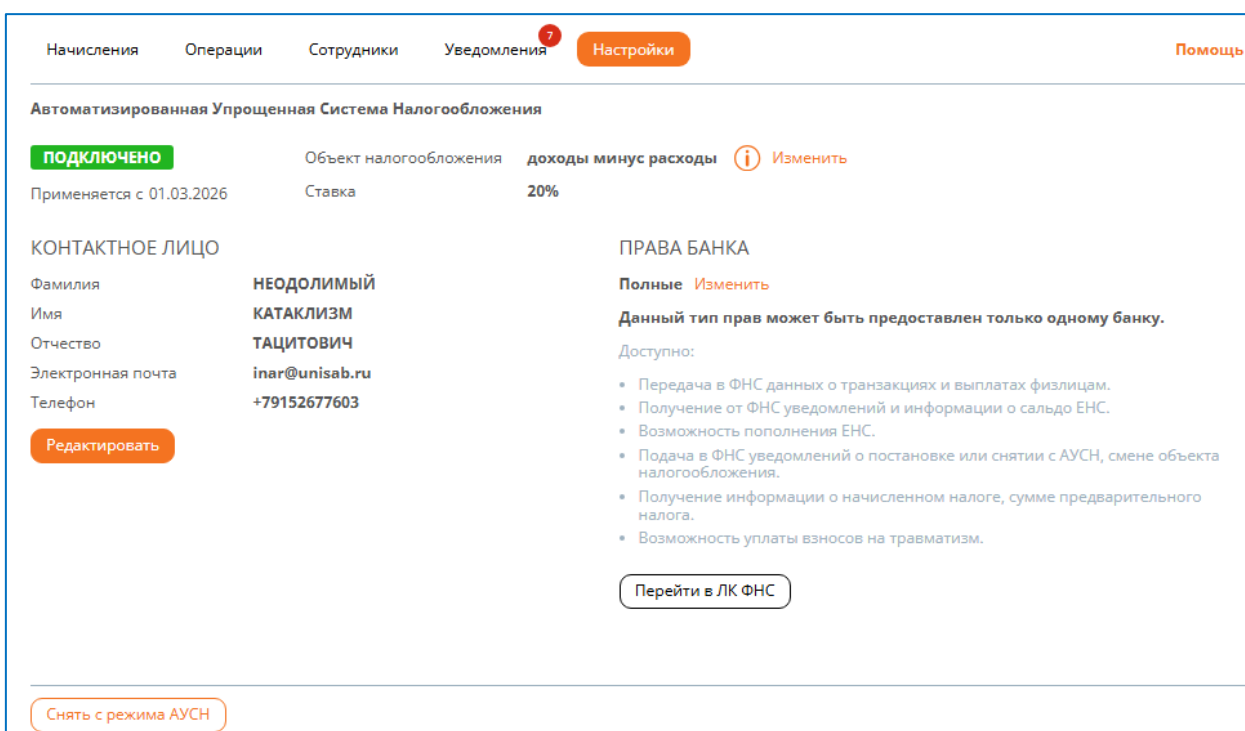
*Отправленное заявление можно увидеть в разделе «Документы».*

При этом в списке уведомлений появится новое уведомление соответствующего типа, которое будет отправлено в ФНС.

Для просмотра уведомления необходимо нажать на строку списка, в результате чего будет отображена форма:



## 9. Раздел «Настройки»



### Редактирование данных контактного лица

Информация о контактном лице Пользователя размещается в секции «КОНТАКТНОЕ ЛИЦО»:

КОНТАКТНОЕ ЛИЦО	
Фамилия	НЕОДОЛИМЫЙ
Имя	КАТАКЛИЗМ
Отчество	ТАЦИТОВИЧ
Электронная почта	gradinar@unisab.ru
Телефон	+779152677605
<a href="#">Редактировать</a>	

Пользователь может изменить информацию о контактном лице, нажав кнопку «Редактировать», откроется форма предзаполненная форма заявления изменения данных контактного лица:

### Изменение данных контактного лица

**ПАРАМЕТРЫ**

Наименование НП	<input type="text" value="НЕОДОЛИМЫЙ КАТАКЛИЗМ ТАЦИТОВИЧ"/>
ИНН НП	<input type="text" value="622026364189"/>
КПП НП	<input type="text" value="770801010"/>
Фамилия контактного лица	<input type="text" value="НЕОДОЛИМЫЙ"/>
Имя контактного лица	<input type="text" value="КАТАКЛИЗМ"/>
Отчество контактного лица	<input type="text" value="ТАЦИТОВИЧ"/>
Телефон контактного лица	<input type="text" value="+7(915) 267-76-05"/>
Адрес электронной почты	<input type="text" value="gradinar@unisab.ru"/>

[Отменить](#)
[Обработать](#)

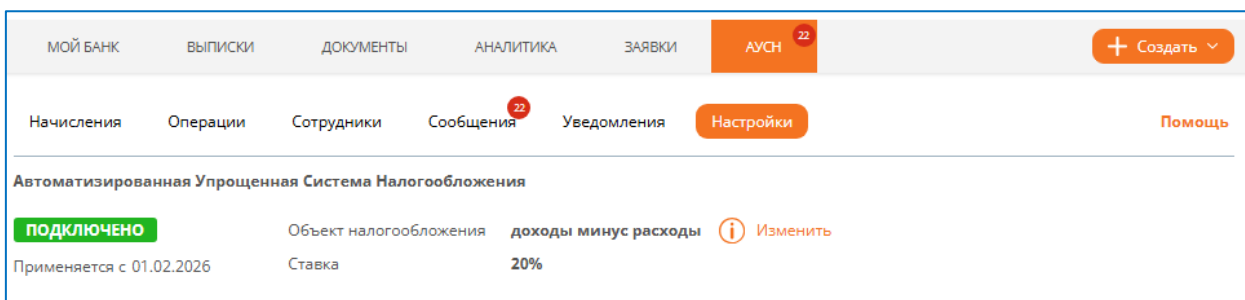
После заполнения полей формы и нажатия кнопки «Обработать», в зависимости от используемых режимов подписания и подтверждения, заявление потребуется подписать и/или подтвердить одноразовым кодом из SMS-сообщения, после чего оно будет отправлено в Банк.

*Отправленное заявление можно увидеть в разделе «Документы».*

После обработки заявления данные контактного лица будут обновлены в системе и ПП АУСН.

## Изменение объекта налогообложения

Смена объекта налогообложения предполагает смену текущего режима налогообложения с «АУСН Доходы» на «АУСН Доходы минус расходы» и наоборот. Смена объекта может быть выполнена один раз в год. Информация о действующем объекте налогообложения отображается в секции «Общей информации о режиме»:

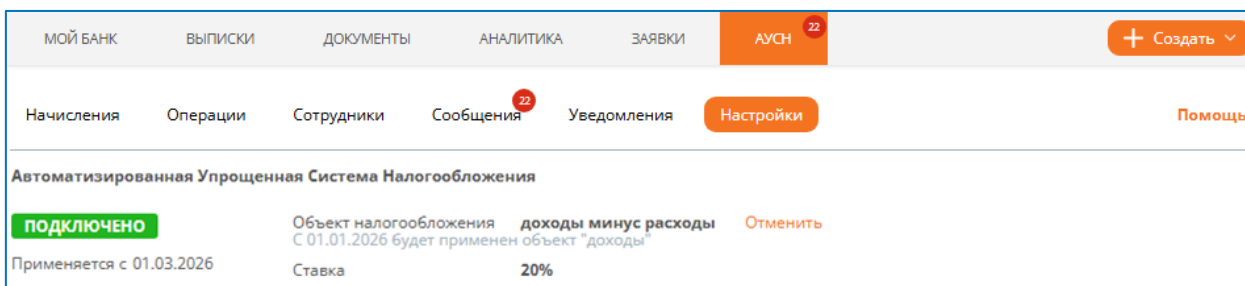


Для изменения объекта налогообложения необходимо нажать кнопку «Изменить», откроется форма заявления:

После заполнения полей формы и нажатия кнопки «Обработать», в зависимости от используемых режимов подписания и подтверждения, заявление потребуется подписать и/или подтвердить одноразовым кодом из SMS-сообщения, после чего оно будет отправлено в Банк.

*Отправленное заявление можно увидеть в разделе «Документы».*

После успешной обработки заявления секция примет вид:



До даты начала перехода на новый объект налогообложения Пользователь может отменить ранее отправленный запрос, для этого используется действие «Отменить», которое запускает форму заявления «Отмена уведомления о переходе на АУСН»:



## Отмена изменения объекта налогообложения

### ПАРАМЕТРЫ

Наименование НП	НЕОДОЛИМЫЙ КАТАКЛИЗМ ТАЦИТОВИЧ
ИНН НП	622026364189
Отменяемый объект налогообложения	Доходы
Возврат к объекту налогообложения	Доходы минус расходы

Отменить

Обработать

Сохранить

Все поля заявления заполнены данными отзываемого заявления. После нажатия кнопки «Обработать», в зависимости от используемых режимов подписания и подтверждения, заявление потребует подписать и/или подтвердить одноразовым кодом из SMS-сообщения.

*Отправленное заявление можно увидеть в разделе «Документы».*

## Изменение группы прав Банка

Пользователь предоставляет Банку права на определенные действия с ФНС. Информация о действующей группе прав Банка отображается в секции «Права Банка»:

**ПРАВА БАНКА**

**Полные** Изменить

**Данный тип прав может быть предоставлен только одному банку.**

Доступно:

- Передача в ФНС данных о транзакциях и выплатах физлицам.
- Получение от ФНС уведомлений и информации о сальдо ЕНС.
- Возможность пополнения ЕНС.
- Подача в ФНС уведомлений о постановке или снятии с АУСН, смене объекта налогообложения.
- Получение информации о начисленном налоге, сумме предварительного налога.
- Возможность уплаты взносов на травматизм.

В ФНС предусмотрено три группы прав:

✓ **Стандартные** (по умолчанию)

Доступно:

- Передавать операции по счетам в ФНС;
- Отправлять отчёты НДФЛ по сотрудникам;
- Запрашивать уведомления от ФНС;
- Запрашивать сальдо ЕНС;

Недоступно:

- Нет доступа к аналитике налоговой базы;
- Нет доступа к истории начислений;
- Нет возможности формировать платежи по ОСС;

✓ **Расширенные**

Права по умолчанию, дополненные разрешениями:

Доступно:

- Запрашивать аналитику по налоговой базе;
- Запрашивать историю налоговых начислений;
- Запрашивать детализацию ККТ;

Недоступно:

- Формирование платежей на уплату взносов ОСС;

✓ **Полные**



**ВНИМАНИЕ!**


Права могут быть выданы только одному Банку.  
При выдаче другому Банку, предыдущий, автоматически теряет эти права.

Расширенные права, дополненные разрешениями:

Доступно:

- Запрос реквизитов платежей для уплаты взносов ОСС;  
Т.е. доступны все операции и информация.

Для изменения группы прав Банка требуется нажать на «Изменить» в секции «ПРАВА БАНКА», откроется форма заявления на изменение группы прав Банка:



### Изменение группы прав выданных Банку в ПП АУСН

Группа прав: Стандартные Расширенные **Полные**

**Данный тип прав может быть предоставлен только одному Банку.**

Доступно:

- Передача в ФНС данных о транзакциях и выплатах физлицам.
- Получение от ФНС уведомлений и информации о сальдо ЕНС.
- Возможность пополнения ЕНС.
- Подача в ФНС уведомлений о постановке или снятии с АУСН, смене объекта налогообложения.
- Получение информации о начисленном налоге, сумме предварительного налога.
- Возможность уплаты взносов на травматизм

Отменить **Обработать**

После указания новой группы прав и нажатия кнопки «Обработать», в зависимости от используемых режимов подписания и подтверждения, заявление потребуется подписать и/или подтвердить одноразовым кодом из SMS-сообщения, после чего оно будет отправлено в Банк.

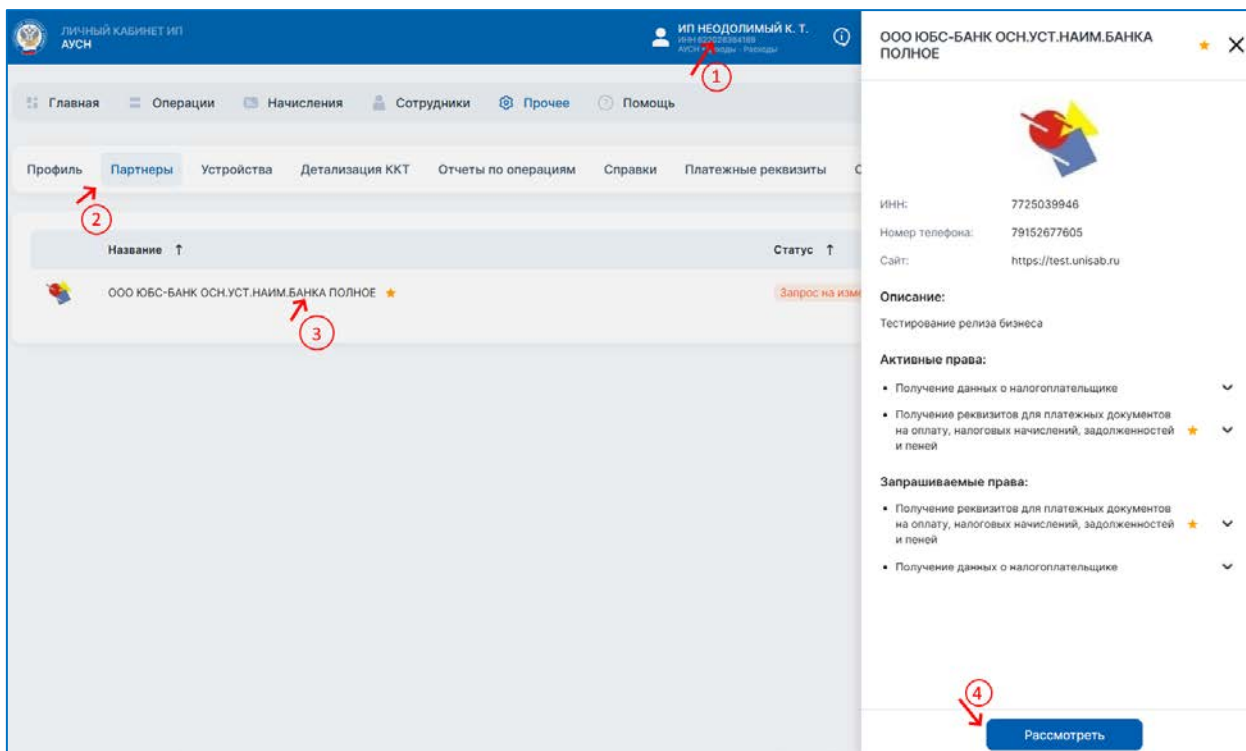
*Отправленное заявление можно увидеть в разделе «Документы».*



**ВНИМАНИЕ!**

После обработки заявления в ЛК АУСН требуется подтвердить новые права Банка

После обработки заявления необходимо перейти в ЛК АУСН и подтвердить права Банка:



На форме рассмотрения подтвердить изменение:

### Запрос на изменение прав

Информационный партнер ООО ЮБС-БАНК ОСН.УСТ.НАИМ.БАНКА ПОЛНОЕ запрашивает у вас следующий набор прав:

**Общие права**

- Получение данных о налогоплательщике

**Уникальные права**

- Получение реквизитов для платежных документов на оплату, налоговых начислений, задолженностей и пеней

**Внимание!** Уникальные права могут принадлежать только одному партнеру. После подтверждения они перейдут к ООО ЮБС-БАНК ОСН.УСТ.НАИМ.БАНКА ПОЛНОЕ

Вы подтверждаете изменение прав партнера ООО ЮБС-БАНК ОСН.УСТ.НАИМ.БАНКА ПОЛНОЕ и предоставляете ему запрашиваемые права?

## Снятие с режима АУСН

В соответствии с законодательством режим АУСН можно отключить и перейти на иные системы налогообложения (УСН, ЕСХН). Для этого необходимо сформировать Заявление на снятие с учета АУСН.

Для заполнения заявления на снятие с режима АУСН требуется нажать кнопку «Снять с режима АУСН», в результате будет отображена форма заявления «Снятие с учета».

## Снятие с учета

---

**ПАРАМЕТРЫ**

Наименование НП

ИНН НП

КПП НП

Дата начала применения АУСН

Объект налогообложения

Код причины снятия\*

Дата выявления несоответствия

Коды причины утраты права на применение АУСН

Переход на систему налогообложения\*

Новый объект налогообложения\*

Отменить
Обработать

Поля заявления, которые заполняются Пользователем самостоятельно:

Поле заявления	Описание
Код причины снятия	Возможные варианты: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Снятие по желанию НП самой ранней возможной датой;</li> <li>✓ Снятие по желанию НП с даты постановления на АУСН (в течение 30 дней);</li> <li>✓ Снятие в связи с утратой права на применение АУСН.</li> </ul>
Дата выявления несоответствия	Заполняется при указании в поле «Код причины снятия» причины «Снятие в связи с утратой права на применение АУСН»
Коды причин утраты права на применение АУСН	Заполняется при указании в поле «Код причины снятия» причины «Снятие в связи с утратой права на применение АУСН»
Переход на систему налогообложения	Выберите новый режим (УСН или ЕСХН)
Новый объект налогообложения	Заполняется если в поле «Переход на систему налогообложения» выбрано значение «УСН». Возможные варианты: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Доходы;</li> <li>✓ Доходы минус расходы.</li> </ul>

После заполнения полей формы и нажатия кнопки «Обработать», в зависимости от используемых режимов подписания и подтверждения, заявление потребуется подписать и/или подтвердить одноразовым кодом из SMS-сообщения, после чего оно будет отправлено в Банк.

*Отправленное заявление можно увидеть в разделе «Документы».*

После обработки заявления в подразделе «Настройки» будет отображаться информация о том, что направлено уведомление о снятии с режима АУСН и предложено отозвать его:

МОЙ БАНК   ВЫПИСКИ   ДОКУМЕНТЫ   АНАЛИТИКА   ЗАЯВКИ   АУСН <sup>22</sup>   + Создать ▾

Начисления   Операции   Сотрудники   Сообщения <sup>22</sup>   Уведомления   Настройки   Помощь

**Автоматизированная Упрощенная Система Налогообложения**

**ПОДКЛЮЧЕНО**   Объект налогообложения **доходы минус расходы** ⓘ Изменить  
Применяется с 01.02.2026   Ставка **20%**

**КОНТАКТНОЕ ЛИЦО**   **ПРАВА БАНКА**

Фамилия **НЕОДОЛИМЫЙ**   **Стандартные** Изменить  
Имя **КАТАКЛИЗМ**   **Перейти в ЛК ФНС**  
Отчество **ТАЦИТОВИЧ**  
Электронная почта **inar@unisab.ru**  
Телефон **+79152677603**

**Редактировать**

**Отменить снятие с режима АУСН**   Подача уведомления о снятии с АУСН: Отправлено в ФНС

Если запрос снятия с АУСН завершится ошибкой:

МОЙ БАНК   ВЫПИСКИ   ДОКУМЕНТЫ   АНАЛИТИКА   ЗАЯВКИ   АУСН   + Создать ▾

Начисления   Операции   Сотрудники   Сообщения   Уведомления   Настройки   Помощь

**Автоматизированная Упрощенная Система Налогообложения**

**ПОДКЛЮЧЕНО**   Объект налогообложения **доходы минус расходы** ⓘ Изменить  
Применяется с 01.02.2026   Ставка **20%**

**КОНТАКТНОЕ ЛИЦО**   **ПРАВА БАНКА**

Фамилия **НЕОДОЛИМЫЙ**   **Стандартные** Изменить  
Имя **КАТАКЛИЗМ**   **Доступно:**  
Отчество **ТАЦИТОВИЧ**   • Передача в ФНС данных о транзакциях и выплатах физлицам.  
Электронная почта **inar@unisab.ru**   • Получение от ФНС уведомлений и информации о сальдо ЕНС.  
Телефон **+79152677603**   • Возможность пополнения ЕНС.  
• Подача в ФНС уведомлений о постановке или снятии с АУСН, смене объекта налогообложения.

**Недоступно:**

- Нет информации о начисленном налоге, сумме предварительного налога.
- Нет возможности уплатить взносы на травматизм.

**Перейти в ЛК ФНС**

**Отменить снятие с режима АУСН**   Подача уведомления о снятии с АУСН: Отклонено ФНС

**ПРИЧИНЫ ОТКАЗА:**  
- Данный налогоплательщик не применяет АУСН, либо уже подал уведомление на снятие с АУСН.

После наступления даты снятия с АУСН и изменения режима налогового режима раздел АУСН примет вид «[Переход на режим АУСН](#)».